

	T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü Haber ve Medya İlişkileri Birimi Personel Görev Tanımı	Doküman No	TOGÜ.GÖR.044
		İlk Yayın Tarihi	02.09.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	1/1

A. GÖREV TANIMI

Haber Medya Birimi faaliyetlerini Koordinatörlüğe bağlı olarak yürütür.

Haber ve Medya İlişkileri Birimi; üniversite ile ilgili haber niteliği taşıyan etkinlikleri, iş birliklerini, akademik çalışmalar ve araştırmalar ile öğretim elemanlarının çalışma ve başarılarını haberleştiren birimdir.

Haber ve Medya İlişkileri Birimi; Haber ve Medya İlişkileri Birimi Yöneticisi, İstihbarat Şefi, Haber Editörleri, Fotoğraf Editörü, Web Sorumlusu, Yazılım Ekibi, Grafik ve Görsel Tasarım Ekibi ve Muhabirlerden oluşur.

B. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Haber ve Medya İlişkileri Birimine iletilen konferans, konser vb. başarı haberleri, etkinlikler ile gibi bilgilerin haberlerini yapmak, bunları üniversitenin yayın organları ile paylaşmak,

Basın kuruluşlarıyla iletişim içinde olmak, Üniversite ile ilgili hazırlanan haberleri onlarla paylaşmak, bu haberlerin basında etkin olarak yer almasını sağlamak,

Basın takibini yaparak Üniversite ile ilgili haberleri toplamak, raporlarını hazırlamak ve bunların Rektörlük Ofisi ve diğer ilgili birimlerle paylaşılmasını sağlamak,

Haber ve Medya İlişkileri Birimi tarafından üretilen haberlerin yerel ve yaygın basında yer bulmasıyla ilgili olarak 3 aylık rapor hazırlamak, bu raporları Rektörlük ve Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü başta olmak üzere ilgili birimlere sunmak

C. VEKÂLET DURUMU

İzin, Rapor, Görevlendirme vb. durumlarda yerine diğer Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü Haber ve Medya İlişkileri Birimi Personeli vekâlet eder.

D. GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen şartları taşıyor olmak.